|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| kDAJ**Petek, 13. junij 2025  od 9.00 do 13.00 ure**  |  | | --- | | PredavateljI **Andreja Samec Koderman**  Specialistka managementa, predavateljica, mentorica, svetovalka in strokovnjakinja za kadrovsko področje.  Svetuje na področju digitalizacije kadrovskih procesov, vpeljevanju umetne inteligence na HR področju, delopravne zakonodaje, kadrovskih sistemov ter razvoja kadrov. | | Kotizacija180 evrov + DDV. V ceno je vključena izvedba spletnega seminarja in odgovori na konkretna vprašanja udeležencev, ki bodo posredovana pred seminarjem ali postavljena med njegovo izvedbo. Udeleženci dobijo tudi potrdilo o udeležbi.Kje Seminar bo potekal preko spleta (na spletni platformi Zoom).  Na podlagi izpolnjene spletne prijavnice boste na vaš elektronski naslov pred izvedbo prejeli potrebna navodila in povezavo do spletnega seminarja. Prijava in plačilo **Na spletni seminar se prijavite preko prijavnice na spletni strani https://www.nebra.si/izobrazevanja ali na e-naslovu nebra@nebra.si**.  Na podlagi prijave bomo izstavili račun po opravljeni storitvi.  Za vse dodatne informacije pišite na e-naslov [nebra@nebra.si](mailto:nebra@nebra.si).  **Pisne odjave upoštevamo 2 delovna dneva pred izvedbo. V primeru nepravočasne odjave zaračunamo 50 % celotne kotizacije, v primeru neudeležbe brez odjave pa kotizacije ne vračamo oz. jo zaračunamo v celoti. Rok plačila za proračunske uporabnike je 30 dni po prejemu računa v skladu s predpisi.** |  Poleg odgovorov na samem seminarju bodo podani odgovori na vprašanja udeležencev, ki bodo organizatorju poslana na e-naslov [nebra@nebra.si](mailto:nebra@nebra.si). |  | |  | | --- | | **Kadrovski izzivi:**   * **Obvladovanje tveganj mobinga v delovnem okolju** * **Izzivi varne uporabe umetne inteligence na kadrovskem področju**   **Vsebina**  V okviru seminarja bomo dali poudarek dveh pogostim izzivom, s katerimi se delodajalec srečuje v svojem delovnem okolju.  Slabi medsebojni odnosi, negativno naravnana klima in pogosti konflikti vodijo v vse večji razdor med delavci, hkrati pa negativno vplivajo na samo produktivnost in kakovost dela. Za delodajalca je ključno, da takšna tveganja pravočasno prepozna in jih tudi uspešno obvladuje. Za to pa potrebuje dobre temelje, kako ravnati v takih situacijah ter kako graditi pozitivno organizacijsko kulturo organizacije.  Sodobni trendi digitalizacije pa prinašajo nov tveganja pri uporabi umetne inteligence v delovnem okolju. Čeprav ima umetna inteligenca pozitiven vpliv na področju večje produktivnosti dela, (operacije zaključimo veliko hitreje, prej nam pomaga do pomembnih ugotovitev), se morda premalo zavedamo, da je z umetno inteligenco na kadrovskem področju potrebno rokovati previdno, varno in strokovno.  **Komu je seminar namenjen?**  Kadrovskim delavcem, odvetnikom, direktorjem podjetij, računovodjem, poslovnim sekretarjem in drugim osebam, socialnim delavcem, zaposlenim na bankah, zavarovalnicah, občinah, sodiščih, agencijah in drugim, ki v podjetju urejajo kadrovsko dokumentacijo. | | **program****čas trajanja 9.00 - 13.00****odmor 11.00 – 11.15** **Andreja Samec Koderman**, specialistka managementa  **Od 9.00 do 11.00**  **Uspešno obvladovanje tveganj mobinga:**   * Kdaj govorimo o trpinčenju na delovnem mestu? * Kaj definiramo pod spolno nadlegovanje in druge oblike nadlegovanja? * Kaj ima skupnega diskriminacija z nadlegovanjem? * Kdaj govorimo o šikaniranju? * Katera so najpogostejša psihosocialna tveganja v organizaciji? * Kateri so prvi signali mobinga in kako pravilno odreagirati? * Oblike mobinga, ki so pogosto zaznane * Kako urediti področje mobinga v organizaciji? * Ključni ukrepi za preprečevanje pojavnih oblik mobinga * Namen internega akta o preprečevanja mobinga v organizaciji * Navodila za ravnanje morebitnim žrtvam * Pravice žrtve mobinga * Kaj storiti ob lažni prijavi? * Kje delajo delodajalci največje napake pri urejanju tega področja in kako drago jih lahko stanejo? * Vloga managenta za vzpostavitev pozitivno naravnanega delovnega okolja   **Od 11.00 do 11.15**   * Odmor   **Od 11.15 do 13.00**  **Tveganja varne uporabe umetne inteligence:**   * Ali vaši zaposleni pri svojem delu uporabljajo orodja umetne inteligence * Ste kot delodajalec sprejeli ukrepe za varno uporabo umetne inteligence v delovnih procesih * Katere vse obveznosti mora delodajalec izpolniti pred začetkom uporabe umetne inteligence v delovnem okolju * Kaj storiti v primeru, če zaposleni aktivno uporabljajo orodja umetne inteligence brez vednosti delodajalca? * Kje ve na kadrovskem področju se umetna inteligenca že pojavlja, in kako jo varno uporabljati | |