|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| kDAJ**TOREK, 17. JUNIJ 2025, od 9.00 do 12.00 URE**

|  |
| --- |
| PredavateljI**NEVENKA JANEŽ, univ. dipl. psih.**Dolgoletna predavateljica z osemindvajsetletnimi izkušnjami priprave, organizacije in izvajanj izobraževanj s področja t. i.. mehkih vsebin, zlasti s poudarkom na odnosih, komunikaciji ter pozitivni psihologiji in organizatorka strokovnih posvetov ter team building srečanj za kolektive.Zaposlena je na področju strokovnega managementa v socialnem varstvu, kjer v vsakdanji petnajstletni praksi uporablja pridobljena teoretična, strokovna znanja in izkušnje pri vodenju ljudi ter jih povezuje z znanji nevrolingvističnega programiranja. |
| Kotizacija180 evrov + DDV. V ceno je vključena izvedba spletnega seminarja in odgovori na konkretna vprašanja udeležencev, ki bodo posredovana pred seminarjem ali postavljena med njegovo izvedbo.Udeleženci dobijo udi potrdilo o udeležbi.KjeSeminar bo potekal preko spleta (na spletni platformi Zoom).Na podlagi izpolnjene spletne prijavnice boste na vaš elektronski naslov pred izvedbo prejeli potrebna navodila in povezavo do spletnega seminarja.Prijava in plačilo**Na spletni seminar se prijavite preko prijavnice na spletni strani https://www.nebra.si/izobrazevanja ali na e-naslovu nebra@nebra.si**. Na podlagi prijave bomo izstavili račun po opravljeni storitvi.Za vse dodatne informacije pišite na e-naslov nebra@nebra.si.**Pisne odjave upoštevamo 2 delovna dneva pred izvedbo. V primeru nepravočasne odjave zaračunamo 50 % celotne kotizacije, v primeru neudeležbe brez odjave pa kotizacije ne vračamo oz. jo zaračunamo v celoti. Rok plačila za proračunske uporabnike je 30 dni po prejemu računa v skladu s predpisi.** |

Poleg odgovorov na samem seminarju bodo podani odgovori na vprašanja udeležencev, ki bodo organizatorju poslana na e-naslov nebra@nebra.si. |  |

|  |
| --- |
| VODENJE UČINKOVITEGA DELOVNEGA TIMA Z VIZIJO SPOPRIJEMANJE S SODOBNIMI IZZIVI IN DOBRE PRAKSE**Vsebina**Vodenje je v definiciji opisano kot proces medsebojnega vplivanja dveh ali več oseb, ki so medsebojno druga od druge odvisne z namenom, da je dosežen skupno zastavljen cilj; predstavlja sestavni del upravljanja, načrtovanja in  organizacije dela. Toda vodenje je dandanes, ob vedno zahtevnejši dinamiki odnosov v kolektivu, mnogo več - je poslanstvo, prežeto z veliko mero entuziazma, zaupanja vase, odgovornosti, obvladovanja spretnosti motiviranja in komunikacije ter krepitve  zdravih, spodbudnih in sodelovalnih odnosov v  kolektivu, ki ohranjajo lojalnost in zavzetost zaposlenih, obenem pa zagotavljajo dolgoročni uspeh podjetja. Kako zasnovati kvaliteten delovni tim, da je izkoristek potenciala članov ter njihova participacija k uresničevanju vizije in poslanstva organizacije čim večja? Kje so pasti, s katerimi se spoprijema vodja v današnjem času in kako jih prepoznati ter ustrezno ukrepati? Kako vodja zasnove nezdravih odnosov preusmeri v resurse in omogoči zdravo jedro v medsebojnih interakcijah? Spletno predavanje na interaktiven način ponuja odgovore, zasnovane na primerih dobrih praks ter podkrepljene s teoretičnimi izhodišči. Vabljeni k poslušanju!**Komu je seminar namenjen?**Seminar je namenjen vsem v javnih in zasebnih zavodih, vodilnim v gospodarskih družbah, bankah, zavarovalnicah, javnih agencijah, inštitutih, občinah, upravnih enotah, zbornicah, sodiščih, tožilstvu in ministrstvih in drugim, ki jih vsebina zanima. |
| **program****9.00-12.00****ODMOR: 15 MIN****Nevenka Janež univ. dipl. psih.****PROGRAM*** Zasnova in organizacija kompatibilnega delovnega tima,
* Vloga dobrega vodje v timu,
* Skupinsko mreženje in izziv specifičnosti članov tima,
* Pet mehkih veščin vodenja za uspeh
* Komunikacijske spretnosti vodje (spodbujanje, razreševanje konfliktov, pogajanja)
* Pomen govorice telesa – nebesedni odzivi in motivacijski pristopi
* Stili vodenja, ki pritegnejo zaposlene
* Vodenje drugih pomeni »najprej voditi sebe« - priporočila iz prakse

   **10.30 – 10.45 ODMOR****KAJ PRIDOBIJO UDELEŽENCI (KOMPETENCE):*** pridobijo vpogled v dejavnike, ki vplivajo na zasnovo uspešnega delovnega tima,
* spoznajo posamezne funkcionalne in timske vloge v delovni skupini,
* prepoznavajo s katerimi »skušnjavami« se sooča skorajda vsakdo, ki se znajde ali je že v vlogi vodje tima in kako se pred tem ubraniti,
* naučijo se pristopov, ki nemoč preusmerjajo v notranjo moč in zadovoljstvo,
* spoznajo in naučijo se sodobnih strategij, ki spodbujajo delovni tim k povezovalnosti, entuziazmu in – posledično – uspešnemu delovanju tima.
 |

 |